

## **WINDOWS VISTA (30 HORAS)**

### **Introducción a Windows. (2 horas: 1 teoría y 1 práctica)**

#### Contenidos teóricos:

Primeros Pasos  
El menú inicio  
Las Barras de Tareas  
El Escritorio  
La ayuda

#### Contenidos prácticos:

Ejercicios básicos de Iniciar y cerrar sesión. Cambiar de usuario  
Abrir el menú inicio  
Elementos y propiedades de la barra de tareas  
Organizar los iconos del escritorio  
Cambiar el fondo del escritorio  
Ayuda

### **Objetos de Windows (2 horas: 1,30 teóricas y 0,30 prácticas)**

#### Contenidos teóricos:

Las ventanas  
Menús y Barras de Herramientas

#### Contenidos prácticos:

Abrir, maximizar, minimizar, restaurar y cerrar ventanas.  
Mover, modificar tamaño y organizar ventanas  
Barra de herramientas: botones, mostrar y ocultar  
Comandos.  
Menú contextual

### **Archivos y Carpetas (3 horas: 3 teóricas y 1 prácticas)**

#### Contenidos teóricos:

Mi PC  
Carpetas y Archivos  
Unidades de almacenamiento  
Accesos Directos

#### Contenidos prácticos:

Abrir Mi Pc. Tipo de vistas  
Copiar, seleccionar, mover, cortar, pegar y eliminar carpetas y archivos.  
Comprobar errores, liberar espacio, formatear y desfragmentar en las unidades de almacenamiento  
Crear, cambiar y eliminar accesos directos

## **Dispositivos básicos de entrada y salida (4 horas: 2 teóricas y 2 prácticas)**

### Contenidos teóricos:

La pantalla

El ratón y el teclado

Sonidos y Audio

Configuración Regional e Idioma

### Contenidos prácticos:

Resolución y calidad. Protector, apariencia y tema

Botones del ratón y puntero

Control del sonido y de dispositivos

Configuración del idioma

## **Dispositivos de software y programas (3 horas: 2 teóricas y 1 prácticas)**

### Contenidos teóricos:

Agregar y Quitar programas

Procesador de Texto: WordPad

Calculadora

### Contenidos prácticos:

Instalar y quitar un programa

Crear y editar un documento.

Abrir y guardar. Aplicar formato

Uso de la calculadora. Cálculos básicos

## **Dispositivos de hardware (4 horas: 2 teóricas y 2 prácticas)**

### Contenidos teóricos:

Instalar o Quitar nuevo Hardware

Instalar y gestionar Impresora

### Contenidos prácticos:

Quitar o instalar un dispositivo.

Instalar una impresora.

Imprimir un documento desde Windows

Gestionar cola de impresión

## **Administrador de Windows (4 horas: 3 teóricas y 1 prácticas)**

### Contenidos teóricos:

Actualizar el Sistema

Copia de Seguridad

Opciones de Energía

### Contenidos prácticos:

Configurar actualizaciones. Actualización manual

Crear copia de seguridad

Habilitar la hibernación

## **Multimedia (3 horas: 2,3 teóricas y 0,30 prácticas)**

### Contenidos teóricos:

Grabadora de sonidos

Microsoft Paint

Windows Media Player

### Contenidos prácticos:

Crear y editar un documento de Paint

## **Redes a través de Internet (5 horas: 3 teóricas y 2 prácticas)**

### Contenidos teóricos:

Cuentas de Usuario

Trabajo en Red

Acceso a Internet

### Contenidos prácticos:

Crear una cuenta nueva

Configurar una red

Crear y configurar un acceso a Internet